BA MEDIA

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering
Media

Aanvraagformulier



MARKEL

Persoonsgegevens/UBO

De bij de aanvraag of wijziging van de verzekering verstrekte persoonsgegevens worden door verzekeraar geregistreerd en verwerkt. Verzekeraar gebruikt deze gegevens voor het sluiten en uitvoeren van overeenkomsten, voor analyses, voor het voorkomen en bestrijden van fraude en om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Verzekeraar kan in het kader van een goed acceptatie-, risico- en fraudebeleid (persoons) gegevens raadplegen of laten opnemen in het Centrale Informatiesysteem van verzekeraars bij de stichting CIS.

Markel zal tevens onderzoek doen naar de Ultimate Beneficial Owner (UBO) van de verzekeringnemer. De verzekeraar zal hiertoe de UBO's van de verzekeringnemer screenen tegen de relevante sanctielijsten. Indien Markel de uiteindelijke begunstigde eigenaar (UBO) en/of bestuursleden van een entiteit niet kan identificeren, zal Markel u verzoeken de benodigde informatie over te leggen. In dat geval zal Markel een UBO-formulier ter invulling voorleggen en worden offertes alleen verstrekt onder voorbehoud van een succesvolle UBO-check.

Op de verwerking van persoonsgegevens is de "Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars" van toepassing. In deze gedragscode worden de rechten en plichten van partijen bij de gegevensverwerking weergegeven. Mocht u behoefte hebben aan meer informatie ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens door Markel, dan verwijzen wij u graag naar ons privacy statement, te raadplegen via https://www.markel.nl/privacy-statement.

Mededelingsplicht

1. Als aanvrager/kandidaat-verzekeringnemer bent u verplicht de gestelde vragen in dit aanvraagformulier zo volledig mogelijk te beantwoorden. Dit geldt ook voor feiten en omstandigheden die betrekking hebben op een bij het sluiten van deze verzekering bekende derde, wiens belangen worden meeverzekerd. Bij de beantwoording is bovendien niet alleen de eigen wetenschap van de aanvrager bepalend, maar ook die van de andere belanghebbenden bij deze verzekering. Vragen waarvan u het antwoord al bij verzekeraar bekend veronderstelt, moet u toch zo volledig mogelijk beantwoorden.

Indien u niet volledig aan uw mededelingsplicht heeft voldaan, kan dit ertoe leiden dat het recht op uitkering wordt beperkt of zelfs vervalt. Indien u met opzet tot misleiden van verzekeraar heeft gehandeld of indien de verzekeraar bij kennis omtrent de ware stand van zaken de verzekering nimmer zou hebben gesloten, heeft verzekeraar tevens het recht de verzekering op te zeggen.

2. Indien deze verzekering wordt aangevraagd mede ten behoeve van een maatschap, een (dochter)vennootschap of een rechtspersoon, dan gelden de vragen die gericht zijn op het schadeverleden, opgezegde verzekeringen, het strafrechtelijk verleden en de slotvraag, ook voor:

- de maten van de maatschap;
- de vennoten van de vennootschap onder firma (VOF)/ commanditaire vennootschap (CV) of andersoortige personenvennootschap;
- de statutair directeur(en)/bestuurder(s) van de rechtspersoon;
- de aandeelhouder(s) met een belang van 33,3% of meer en - zo deze zelf een rechtspersoon is (zijn) - hun statutair directeur(en)/ bestuurder(s) [en aandeelhouder(s) met een belang van 33,3 % of meer].

Bovenstaande geldt tevens voor de maten, vennoten, directie/ bestuurders en aandeelhouder(s) met een belang van 33,3% of meer en - zo deze zelf een rechtspersoon is (zijn) - hun statutair directeur(en)/ bestuurder(s) [en aandeelhouder(s) met een belang van 33,3 % of meer] van een dochtervennootschap.

3. Feiten en omstandigheden die u bekend worden nadat u deze aanvraag heeft ingezonden, maar voordat verzekeraar u heeft bericht over zijn definitieve beslissing het door u ter verzekering aangeboden risico al dan niet te verzekeren, dient u alsnog aan verzekeraar mede te delen, indien deze vallen onder de vraagstelling in het aanvraagformulier dat u heeft ingevuld.

4. In afwijking van het bepaalde in artikel 7:928 lid 6, Burgerlijk Wetboek gelden ten aanzien van de mededelingsplicht voor deze verzekering bovendien de volgende uitgangspunten:

- een niet beantwoorde of opengelaten vraag wordt geacht ontkennend te zijn beantwoord;
- de slotvraag dient volledig te worden beantwoord. De slotvraag wordt geacht onvolledig te zijn beantwoord, indien daarbij feiten en/of omstandigheden zijn verzwegen of verkeerd worden voorgesteld waarvan aanvrager, bijvoorbeeld op grond van de overige op het aanvraagformulier gestelde vragen en/of de aard van de aangevraagde verzekering in relatie tot hetgeen niet is opgegeven of verkeerd is voorgesteld, in redelijkheid moest begrijpen dat deze voor de beoordeling van het ter verzekering aangeboden risico van belang konden zijn.

5. De wettelijke regeling van artikel 7:928, 7:929 en 7:930 BW, die betrekking heeft op de mededelingsplicht van de verzekeringnemer bij het aangaan van een verzekering, is van toepassing op het invullen van het aanvraagformulier. Voornoemde artikelen worden door verzekeraar tevens van toepassing verklaard op tussentijdse wijzigingen van de (te sluiten) verzekeringsovereenkomst en het invullen van daarmee verband houdende actualisatieformulieren en (no-claim) verklaringen. Dit betekent dat verzekeraar de verzekeringsovereenkomst ingeval van schending van de mededelingsplicht bij het aangaan van de verzekering, maar ook ingeval van schending van de mededelingsplicht daarna, met dadelijke ingang kan opzeggen indien u geen volledige openheid van zaken geeft met het opzet tot misleiding of indien verzekeraar de (gewijzigde) verzekering niet geaccepteerd zou hebben bij kennis van de ware stand van zaken. Het schenden van de mededelingsplicht kan er tevens toe leiden dat uw recht op uitkering wordt beperkt of komt te vervallen.

MARKEL

Dit aanvraagformulier dient als basis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor mediabedrijven en -professionals. Het product is onder andere bedoeld voor media dienstverleners (zoals bureaus op het gebied van marketing, reclame, communicatie en public relations), uitgeverijen, uitzenders, mediaproductiebedrijven (zoals producenten van (bedrijfs) video's en bioscoopreclame) en content creators (zoals bloggers, podcasters, social media content creators en vloggers).

Op dit aanvraagformulier zijn verschillende rubrieken opgenomen. Naast de algemene vragen dienen:
media dienstverleners ook vraag 3.1 in te vullen; uitgeverijen ook vraag 3.2 in te vullen; uitzenders ook vraag 3.3 in te vullen; media-productiebedrijven of content creators ook vraag 3.4 in te vullen.

1 Algemene gegevens

Naam onderneming en rechtsvorm	
KvK-nummer	
Adres	
Postcode en plaats	
Website	

Gaat de onderneming akkoord met digitale verzending van polissen, nota's en andere belangrijke mededelingen met betrekking tot de aangevraagde verzekeringspolis(sen) ☐ Ja ☐ Nee

E-mailadres

Indien u de nota op een ander e-mailadres wenst te ontvangen

E-mailadres

Heeft de onderneming buitenlandse vestigingen ☐ Ja ☐ Nee

Bestaat er een economische/organisatorische eenheid met andere bedrijven ☐ Ja* ☐ Nee

*Organogram meesturen

Is de onderneming of zijn de directeuren, vennoten en/of bestuurders lid van een branchevereniging en/of beroepsorganisatie ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, welke

Hoeveel personen zijn er werkzaam voor de onderneming personen fte

Naam leidinggevende/directeur* van de onderneming

*Wij ontvangen graag altijd een curriculum vitae (of link naar het LinkedIn profiel) van de leidinggevende/directeur waaruit opleiding en werkervaring blijkt

2 Omzetgegevens

Opgave van de omzetgegevens

(inclusief, o.a. fee-inkomsten, media-uitgaven, productie- en campagnekosten en betalingen aan derden/onderaannemers)

	Verwachte omzet (exclusief btw) lopende jaar	Verwachte omzet (exclusief btw) komende jaar
Nederland	€	€
EU (zonder NL)	€	€
Verenigd Koninkrijk	€	€
USA	€	€
Overige landen	€	€

MARKEL

3 Beroepsactiviteiten

3.1 Dit onderdeel invullen wanneer de onderneming als media dienstverlener* actief is. Zo nee, ga dan door naar onderdeel 3.2.

*Waaronder begrepen bureaus op het gebied van marketing, reclame, communicatie en public relations.

3.1.1 Percentuele verdeling van de werkzaamheden per deelgebied (inclusief fees):

		Vorig boekjaar	Huidig boekjaar
a. App design		%	%
b. Creëren van reclame voor:	i. Commerciële TV/film	%	%
	ii. Print/pers/posters	%	%
	iii. Internet en social media	%	%
	iv. Radio	%	%
	vi. Mobiele telecommunicatie	%	%
	vii. Overig:	%	%
c. Corporate identity/brand consultancy		%	%
d. Copywriting		%	%
e. Database management en list broking		%	%
f. Direct marketing		%	%
g. E-commerce		%	%
h. Evenementenorganisatie		%	%
i. Grafisch ontwerp (excl. interieur- of productontwerp)		%	%
j. Inkoop media Graag inkoop media specificeren in €		%	%
	i. Mediakosten	€	€
	ii. Provisies voor u	€	€
k. Marketing consultancy		%	%
l. Marktonderzoek en advies		%	%
m. Ontwerpen van druk- en printwerk		%	%
n. Public relations		%	%
o. Sales promotion	i. Vouchers/aanbiedingen/ kortingen/wedstrijden/ prijsvragen	%	%
	ii. Inkoop/levering premiums/ promotionele gifts	%	%
	iii. Field sales	%	%
	iv. Overig:	%	%
p. SEO/Zoekmachine optimalisatie domeinregistraties		%	%
q. Telemarketing		%	%
r. Verpakking en bezorging (fulfilment)		%	%
s. Webdesign en hosting		%	%
t. Overig:		%	%

MARKEL

3.1.2 Welke feitelijke werkzaamheden worden door de onderneming verricht? Graag een volledige omschrijving van de betreffende werkzaamheden:

3.1.3 Welke procedures* worden er gevolgd om te voorkomen dat er met het gebruik van foto's, filmfragmenten, muziek, materiaal enz. inbreuk wordt gemaakt op de rechten van derden?

*Eventuele standaardprocedures graag in kopie meesturen met het aanvraagformulier.

3.1.4 Organiseert de onderneming evenementen? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, wat is het maximum aantal bezoekers/deelnemers per evenement?

Max. aantal bezoekers/deelnemers:

3.1.5 Verzorgt de onderneming mailings? ☐ Ja ☐ Nee*

*Zo nee, ga door met vraag 3.1.8

3.1.6 Wat is/was de maximale en gemiddelde omvang van een mailing (aantal stuks)?

Max. Gemiddeld

3.1.7 Verzorgt de onderneming ook 100% mailings (waarbij de volledige database van de klant de mailing moet ontvangen)? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, wat voor soort mailings betreft het, voor welke klant(en) en hoeveel procent van de omzet van de onderneming houdt verband met dit soort mailings?

%

3.1.8 Heeft de onderneming ook opdrachten die uitsluitend op druk- en printwerk zien? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, welk percentage van de omzet betreft het? %

3.1.9 Maakt de onderneming bij elke opdracht schriftelijk afspraken met klanten inzake de specificaties, inclusief campagne-informatie, volumes, kwaliteit, tijdspaden en fiatteringsprocedures? ☐ Ja ☐ Nee*

*Zo nee, graag een toelichting:

3.2 Dit onderdeel invullen wanneer de onderneming als uitgever actief is. Zo nee, ga dan door naar onderdeel 3.3.

3.2.1 Graag ontvangen wij de volgende informatie met betrekking tot de verschillende kranten en/of tijdschriften die de onderneming uitgeeft

Naam van de publicatie	
Soort publicatie (inhoud)	
Verschijningsfrequentie	
Oplage per nummer (±)	

MARKEL

3.2.2 Verschijnt de publicatie ook in het buitenland? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, in welke landen?

3.2.3 Is er ook een online versie beschikbaar? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, op welk(e) webadres(sen) en hoeveel unieke bezoekers zijn er per maand?

3.2.4 Hoe is de omzet verdeeld over de verschillende genres van boeken die de onderneming uitgeeft (in procenten)?

Genre percentage v.d. omzet	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar
(Auto)biografie	%	%
Business (juridisch/financieel)	%	%
Educatief	%	%
Fictie	%	%
Kinderboeken	%	%
Medisch	%	%
Onderzoeks-/onthullendejournalistiek	%	%
Overige non-fictie	%	%
Overig (graag toelichten onder *Toelichting)	%	%

*Toelichting:

3.2.5 Welk percentage van de omzet houdt verband met publicaties waarin de onderneming geen redactionele inbreng heeft (contract publishing)? %

3.2.6 Is er in 100% van de gevallen een schriftelijk akkoord van de opdrachtgever nodig voordat er wordt gepubliceerd? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, wie heeft de verantwoordelijkheid voor de inhoud van de publicatie en het geven van een akkoord voor publicatie?

Graag functie en relevante ervaring opgeven:

3.2.7 Welke procedures* worden er gevolgd om te voorkomen dat er met het gebruik van foto's, filmfragmenten, muziek, materiaal enz. inbreuk wordt maakt op de rechten van derden?

*Eventuele standaardprocedures graag in kopie meesturen met het aanvraagformulier.

3.3 Dit onderdeel invullen wanneer de onderneming als uitzender actief is. Zo nee, ga dan door naar onderdeel 3.4.

MARKEL

3.3.1 Graag ontvangen wij de volgende informatie ten aanzien van de content of programma's die door de onderneming worden uitgezonden:

Kanaal / medium / platform / zender	
Aantal podcast-, programma-, stream-, uitzend- of vloguren per week	
Hoogste kijkcijfers / luister dichtheid	
Onderwerp	

3.3.2 In welke van de onderstaande categorieën zendt de onderneming uit en voor welk percentage?

i. Actualiteiten / onderzoeksjournalistiek	%
ii. Door derden geproduceerd(e)/aangeleverd(e) content, podcast, nieuws, programma, stream, uitzending of vlog	%
iii. Door uzelf geproduceerd(e) content, podcast, nieuws (eigen bron), programma, stream, uitzending of vlog	%
iv. Live uitgezonden content, podcast, programma, stream, uitzending of vlog zonder script	%
v. Overig (graag toelichten onder *Toelichting)	%

*Toelichting:

3.4 Dit onderdeel invullen wanneer de onderneming als media-productiebedrijf of content creator* actief is. Zo nee, ga dan door naar vraag 4 (Algemeen).

*Waaronder begrepen bloggers, Facebookers, Instagrammers, podcasters, TikTokkers, Twitch-streamers, vloggers en YouTubers.

3.4.1 Graag ontvangen wij de volgende informatie met betrekking tot de media-producties of content die de onderneming maakt:

Na(a)m(en)	
Soort	
Medium/platform	
Onderwerp	
Geografische markt	

3.4.2 Hoe is de omzet verdeeld over de verschillende soorten media-producties of content die de onderneming maakt (in procenten)?

Soort media-producties / content percentage v.d. omzet	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar
Bedrijfsvideo's en websitecontent	%	%
Commerciële TV/film	%	%
Documentaires	%	%
Fotografie en filmen	%	%
Reclames TV/bioscoop	%	%
Social media content	%	%
Video's of content voor bruiloften en (bedrijfs)evenementen	%	%
Overig (graag toelichten onder *Toelichting)	%	%

*Toelichting:

MARKEL

3.4.3 Welke procedures* worden er gevolgd om te voorkomen dat er bij een media of content productie inbreuk wordt maakt op de rechten van derden?

*Eventuele standaardprocedures graag in kopie meesturen met het aanvraagformulier.

4 Algemeen

4.1 Besteedt de onderneming voor meer dan 50% van de werkzaamheden uit aan derden? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, graag een toelichting:

4.2 Verricht de onderneming nog andere werkzaamheden die onder de verzekering moeten worden meeverzekerd? ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, graag een toelichting:

4.3 Hoeveel procent van de opgegeven omzet houdt verband met deze werkzaamheden? ____ %

5 Dekking

Beroepsaansprakelijkheid

☐ € 250.000 ☐ € 500.000 ☐ € 1.000.000 ☐ € 2.500.000 ☐ Anders, namelijk: €

Dubbele jaarlimiet

☐ Ja ☐ Nee

Het eigen risico is minimaal € 500 per aanspraak. Is een hoger eigen risico gewenst

☐ Ja, namelijk: € ☐ Nee

Bedrijfsaansprakelijkheid

Wenst u het bedrijfsaansprakelijkheidsrisico (kantoorrisico) mee te verzekeren

☐ Ja* ☐ Nee

*Verzekerd bedrag

☐ € 1.250.000 ☐ € 2.500.000 ☐ Anders, namelijk: €

Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering (alleen voor rechtspersonen)

Wenst u ook een offerte voor een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering van Markel ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, het aanvraagformulier volledig ingevuld en ondertekend meesturen met deze aanvraag

Cyber 360 verzekering

Wenst u ook een offerte voor een Cyber 360 verzekering van Markel ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, het aanvraagformulier volledig ingevuld en ondertekend meesturen met deze aanvraag

MARKEL

Schadeverzekering voor Werknemers Extra

Wenst u ook een offerte voor een Schadeverzekering voor Werknemers Extra van Markel ☐ Ja* ☐ Nee

*Zo ja, het aanvraagformulier volledig ingevuld en ondertekend meesturen met deze aanvraag

6 - Ingangsdatum en betaaltermijn

Wat is de gewenste ingangsdatum – –

Is termijnbetaling gewenst ☐ Nee ☐ kwartaal (toeslag 4%) ☐ halfjaar (toeslag 3%)

7 - Inloop

Is in het verleden sprake geweest van een beroeps - en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering ☐ Ja ☐ Nee

Is er voor de onderneming nog een beroeps - en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van kracht ☐ Ja ☐ Nee

Indien er voorafgaand aan de nieuwe te sluiten polis een beroeps - en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van kracht is geweest, is inloop in de voorwaarden geregeld. Indien er voorafgaand aan de nieuwe polis geen polis van kracht was, kan inloop worden meeverzekerd tegen een eenmalige toeslag.

Is inloop gewenst ☐ Nee ☐ 1 jaar (35%) ☐ 2 jaar (45%) ☐ Anders, namelijk

8 - Slotvragen/Slotverklaring

a. Heeft een verzekeraar in de laatste acht jaar de onderneming, de vroegere onderneming of enig ander belanghebbende bij deze verzekering ooit een verzekering geweigerd, opgezegd, onder extra voorwaarden geaccepteerd of tegen een hogere premie geaccepteerd? ☐ Ja* ☐ Nee

b. Is de onderneming, de vroegere onderneming of enig ander belanghebbende bij deze verzekering in de laatste acht jaar betrokken geweest bij verzekeringsfraude of opzettelijke misleiding van een financiële instelling? ☐ Ja* ☐ Nee

c. Is de onderneming, de vroegere onderneming of enig ander belanghebbende bij deze verzekering:

1. binnen de te verzekeren hoedanigheid ooit aansprakelijk gesteld? ☐ Ja* ☐ Nee
2. momenteel betrokken in een procedure of verwacht men binnenkort betrokken te raken in een (tucht/straf/bestuursrecht/civiele) procedure? ☐ Ja* ☐ Nee
3. betrokken of ooit betrokken geweest in een geschil met de overheid en/of tuchtrechtelijke instantie binnen de te verzekeren hoedanigheid? ☐ Ja* ☐ Nee
4. bekend met een omstandigheid die zou kunnen leiden tot een aanspraak onder de af te sluiten verzekering? ☐ Ja* ☐ Nee
5. ooit betrokken geweest bij een (voorlopige) surseance van betaling of faillissement? ☐ Ja* ☐ Nee

*graag een toelichting:

MARKEL

d. Is de onderneming, de vroegere onderneming of enig ander belanghebbende bij deze verzekering in de laatste acht jaar als verdachte of veroordeelde in aanraking geweest met politie of justitie? ☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, dan ontvangen wij graag een nadere toelichting van u. Wij ontvangen graag antwoord op de navolgende vragen. U kunt uw antwoorden vertrouwelijk mailen naar legal.nl@markel.com:

- Welk strafbaar feit is gepleegd/wat is de verdenking?
- Is hiervoor een rechtszaak geweest?
- Wat was het resultaat van de rechtszaak?
- Is een (straf)maatregel opgelegd? En zo ja, is deze al uitgevoerd?
- Mocht er geen strafzaak zijn geweest, dan vernemen wij graag of de zaak is geschikt met het Openbaar Ministerie? Zo ja, wat waren de voorwaarden voor de schikking?

(Digitale) ondertekening

Wij willen al onze klanten graag goede producten aanbieden tegen een eerlijke premie. Wij kunnen dit alleen indien wij volledige en eerlijke informatie van u ontvangen. Het niet naar waarheid invullen van het aanvraagformulier en de daarmee verband houdende (no-claim) verklaring kan leiden tot opzegging van de polis. Ook kunnen wij in dat geval een schade-uitkering weigeren en u laten opnemen in het externe of interne verwijzingsregister.

Met het hieronder plaatsen van uw naam, functie, datum en (digitale) handtekening verklaart u als vertegenwoordigingsbevoegde(n) van aanvrager/kandidaat-verzekeringnemer en de overige verzekerden dat:

- u dit formulier persoonlijk en naar waarheid heeft ingevuld en achter de gegeven antwoorden staat;
- u kennis heeft genomen van de in dit formulier beschreven mededelingsplicht, zowel bij het aangaan van de verzekering (artikelen 7:928, 7:929 en 7:930 BW) als bij tussentijdse wijzigingen en van de gevolgen van niet-nakoming daarvan;
- u alle u bekende feiten en omstandigheden die voor de beoordeling van het te verzekeren risico van belang kunnen zijn, heeft medegedeeld, ook voor zover u veronderstelt dat deze reeds bij verzekeraar bekend zijn;
- u zich ervan bewust bent dat een niet-beantwoorde of opengelaten vraag wordt geacht ontkennend te zijn beantwoord;
- u ermee instemt dat de mededelingsplicht (artikelen 7:928, 7:929 en 7:930 BW) en de daaraan verbonden gevolgen gelden bij toekomstige verzoeken tot tussentijdse wijziging van de verzekeringsovereenkomst en bij het invullen van daarmee verband houdende actualisatieformulieren en (no-claim)verklaringen.
- u een kopie van de van toepassing zijnde polisvoorwaarden heeft ontvangen.

Naam	
Functie	
Datum	
(Digitale) handtekening*	

* klik op veld uw digitale handtekening. Mocht u nog geen digitale handtekening hebben dan kiest u voor: nieuw digitaal ID aanmaken. Vervolgens voert u de gegevens in die u wilt gebruiken voor uw digitale ID.